

PROGRAMA DE ESTUDIO DE LENGUA EXTRANJERA. INGLÉS SEGUNDO GRADO DE SECUNDARIA

OC 1	OC 2	Aprendizajes esperados	Orientaciones didácticas	Sugerencias de evaluación
Familiar y Comunitario	(A) Intercambios asociados a propósitos específicos. (B) Expresa apoyo y solidaridad ante un problema cotidiano.	<ul style="list-style-type: none"> Expresa razones de su interés por un problema. 	<ul style="list-style-type: none"> Provea a sus estudiantes de retroalimentación al: <ul style="list-style-type: none"> Determinar situación de habla (familiar, escolar, etc.). Definir ideas clave sobre razones para apoyar a otros con base en propósito y destinatario. Incluir detalles e información de interés en ideas clave. 	<ul style="list-style-type: none"> Recopile evidencias como: <ul style="list-style-type: none"> Gráfico con situación de habla Catálogo de recursos prosódicos Lista de repertorio de expresiones Guion técnico con efectos de sonido Producto final: Anuncios de servicio público (PSA) Instrumento sugerido: <ul style="list-style-type: none"> Escala de valoración descriptiva
		<ul style="list-style-type: none"> Contrasta efectos creados por recursos prosódicos y lenguaje no verbal. 	<ul style="list-style-type: none"> Ofrezca a sus estudiantes modelos para que logren: <ul style="list-style-type: none"> Variar características prosódicas (por ejemplo: volumen, tono, ritmo, claridad y pronunciación) y matizar repertorios de palabras empleados (por ejemplo: <i>you could well..., what if you..., etc.</i>). Alternar lenguaje no verbal (por ejemplo: expresiones faciales, postura corporal, contacto visual, gestos, etc.). Usar lenguaje no verbal y recursos prosódicos para crear un efecto. Apoye a sus estudiantes para que logren examinar las consecuencias de ofrecer apoyo y solidaridad a otros en momentos adecuados. 	
		<ul style="list-style-type: none"> Define maneras de para expresarse según interlocutor. 	<ul style="list-style-type: none"> Promueva discusiones acerca de la opinión de sus estudiantes sobre lo que necesitan saber hacer y ofrezca ejemplos para que logren: <ul style="list-style-type: none"> Decidir la forma de expresar sus opiniones, reconociendo efectos de los recursos prosódicos. Elegir estrategias para influir en la opinión de otros (por ejemplo: uso de lenguaje no verbal). Proponer y sugerir alternativas y planes de acción, ajustando repertorios de palabras y expresiones. Demostrar impulso, ánimo y empatía, mediante lenguaje no verbal. Ajustar el lenguaje a destinatario y propósito (por ejemplo, mediante refraseos o paráfrasis). Demuestre a sus estudiantes cómo reconocer puntos de vista distintos cuando analizan textos orales. Estimule a sus estudiantes a mostrar un carácter resiliente al enfrentar tareas complejas. 	
	(A) Intercambios asociados a medios comunicación	<ul style="list-style-type: none"> Revisa noticias periodísticas. 	<ul style="list-style-type: none"> Provee a sus estudiantes condiciones y ejemplos para lograr: <ul style="list-style-type: none"> Elegir noticias a partir de titulares y encabezados. Analizar maneras de expresary solicitar opiniones sobre titulares y encabezados de noticias para intercambiarlas con otros (por ejemplo: <i>It seems that..., what do you think? We can say that..., etc.</i>). Anticipar contenido de noticias a partir de su estructura. Identificar si la manera de abordar la revisión requiere ajustes. 	<ul style="list-style-type: none"> Recopile evidencias como: <ul style="list-style-type: none"> Noticia seleccionada Notas con información que responde preguntas

		<ul style="list-style-type: none"> • Lee noticias periodísticas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Haga demostraciones explícitas del uso de estrategias de lectura y guíe a sus estudiantes para lograr: <ul style="list-style-type: none"> – Anticipar contenido de noticias a partir de componentes gráficos (por ejemplo: fotografías, infografías, etc.) y textuales (por ejemplo: encabezado, balazos, cuerpo, etc.). – Hacer conexiones entre conocimientos previos y suceso relatado. – Organizar información que responde a preguntas básicas (qué sucedió, dónde, cuándo, quién – protagonistas–, cómo y por qué). – Diferenciar maneras en que se plantean recuentos y declaraciones de protagonistas de noticias (por ejemplo: <i>The author had said that.../ “I thank my supporters”, said Jane Smith in a statement...</i>, etc.). – Inferir información implícita de notas, haciendo conexiones entre titulares y párrafos iniciales. 	<p>básicas</p> <p>– Producto final: Tabla comparativa</p> <p>Instrumento sugerido:</p> <p>– Cuestionario</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • Contrasta una noticia en distintos periódicos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoree las acciones de sus estudiantes e intervenga para ayudarlos a encontrar soluciones de manera que logren: <ul style="list-style-type: none"> – Comparar cambios que se plantean para describir hechos idénticos (por ejemplo: <i>The candidate has withdrawn from nomination/John Smith has withdrawn from consideration</i>) – Clasificar recursos empleados para describir protagonistas, lugar donde ocurrió el suceso, momento, etcétera (por ejemplo: <i>This city has been ravaged by storms during the last 2 weeks, Jane Smith, the CEO of the company; Company CEO Jane Smith...</i>, etc.) – Intercambiar opiniones sobre relatos de una misma noticia. 	
<p>(A) Intercambios asociados a información de uno mismo y de otros.</p> <p>(B) Comenta experiencias propia y de otros en una conversación</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Escucha y revisa conversaciones sobre experiencias personales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ofrezca ejemplos de conversaciones y destine tiempo para explorar las inquietudes, temores y dificultades para compartir experiencias personales, de manera que apoye a sus estudiantes para que logren: <ul style="list-style-type: none"> – Formular preguntas sobre cómo las ideas y las personas pueden ser representadas de distintas maneras (por ejemplo: <i>Suddenly, I started to feel dizzy vs. And then, the world started spinning; She seemed to be at ease there; She looked really comfy there</i>) – Valorar efecto causado por lenguaje no verbal (por ejemplo: proximidad entre interlocutores, contacto visual, volumen de la voz, pausas, etc.). – Analizar elección de expresiones y reportorios usados. – Detectar diferencias entre expresiones y palabras empleadas en las variantes británica y estadounidense (por ejemplo: <i>lorry /truck; I studied chemistry at/in university</i>, etc.). – Identificar modalidad de comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Recopile evidencias como: <ul style="list-style-type: none"> – Esquema con experiencias personales – Lista con preguntas – Producto final: Anécdota autobiográfica • Instrumento sugerido: <ul style="list-style-type: none"> – Guía de observación
		<ul style="list-style-type: none"> • Comprende sentido general, ideas principales y detalles. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dirija la atención en las habilidades de conversación y ofrezca ayuda para que logre: <ul style="list-style-type: none"> – Anticipar sentido general e ideas principales. – Analizar uso de conectores para vincular ideas (por ejemplo: <i>As we were arriving, we heard a loud sound coming from the house. I got so scared that it made me cry.</i>). – Valorar composición de expresiones. – Contrastar secuencias de enunciación. 	

		<ul style="list-style-type: none"> • Comparte experiencias personales en una conversación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desafíe a sus estudiantes a ampliar y desarrollar su repertorio de palabras y expresiones y apóyelos para que logren: <ul style="list-style-type: none"> – Componer enunciados y ordenarlos en una secuencia. – Incluir detalles en ideas principales, precisando momento, lugar y manera en que sucedieron los eventos realizados (por ejemplo: <i>It was a quiet weekend last term..., Apparently, they had seen a bright light just across the street, etc.</i>). – Formular preguntas para ampliar información y comprobar comprensión (por ejemplo: <i>So, when you arrived there was nobody at home...?, And you enjoyed the trip?</i>). – Expresar experiencias personales usando discurso directo (por ejemplo: <i>The team captain yelled: Everybody, get up!</i>) e indirecto (por ejemplo: <i>The team captain asked us to get up, at the top of his lungs.</i>). – Emplear estrategias para ceder turno de habla (por ejemplo: marcar una pausa, emplear lenguaje no verbal, etc.). – Utilizar estrategias para enfatizar el significado (por ejemplo: emplear expresiones para indicar el orden de los eventos, volver sobre una misma idea, mediante paráfrasis, etc.). – Generar alternativas para poder compartir experiencias idénticas a distintas personas. 	
(A) Intercambios asociados al entorno. (B) Expresa quejas sobre un producto.	<ul style="list-style-type: none"> • Escucha y revisa quejas sobre productos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ofrezca diversos ejemplos de quejas y centre la atención de sus estudiantes en dicen los interlocutores y como lo dicen con el fin de aprender a: <ul style="list-style-type: none"> – Analizar tema y propósito. – Valorar efecto de modalidad de comunicación (presencial o a distancia). – Contrastar actitudes adoptadas por interlocutores. – Detectar formas de ajustar la acción de hablar y escuchar. 		<ul style="list-style-type: none"> • Recopile evidencias como: <ul style="list-style-type: none"> – Lista con motivos o razones de quejas – Tabla con expresiones – Bocetos con notas para usar lenguaje corporal – Producto final: Quejas
	<ul style="list-style-type: none"> • Interpretar sentido general, ideas principales y detalles de quejas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Modele conductas que usted ha adoptado al escuchar quejas y explique en voz alta los procesos que siguió para comprenderlas y responder a éstas; invite a sus estudiantes a probar dichos procesos para que logren: <ul style="list-style-type: none"> – Aclarar el significado de palabras. – Inferir el sentido general. – Establecer motivo o razón de una queja (por ejemplo: <i>I got myself this book but when I opened it I saw there were blank pages.</i>). – Comparar expresiones para proponer soluciones (por ejemplo: <i>I would like a full reimburse, I strongly demand a free replacement, etc.</i>). – Clasificar, por su significado, expresiones para transmitir emociones al discurso (por ejemplo: decepción: <i>I felt disappointed when the coffee maker didn't heat water;</i> molestia: <i>It was so delicate I couldn't even touch it, etc.</i>). 		<ul style="list-style-type: none"> • Instrumento sugerido: <ul style="list-style-type: none"> – Entrevista

		<ul style="list-style-type: none"> • compone quejas orales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Provoque en sus estudiantes la necesidad de recurrir y usar los conocimientos y habilidades que ya tienen, sobre lengua en general y sobre inglés en particular, para que logren: <ul style="list-style-type: none"> – Elegir repertorios pertinentes de palabras y expresiones para plantear quejas. – Adecuar registro a destinatario. – Priorizar información que se presentará en quejas. – Expresar motivo o razón y componer expresiones para proponer soluciones. – Usar estrategias para influir en el significado y reparar una comunicación fallida (por ejemplo: <i>What I mean is... no, look, I don't know exactly the name, but is the piece you use.</i>). – Expresar quejas y hacer ajustes para mejorar fluidez. 	
Literatura	(A) Expresión literaria. (B) Lee obras de teatro.	<ul style="list-style-type: none"> • Selecciona y revisa obras de teatro breves para jóvenes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Transmita el gusto por el teatro, destine tiempos específicos a la exploración de los textos y apoye a sus estudiantes a lograr: <ul style="list-style-type: none"> – Examinar orden en el que se presenta el desarrollo de acciones y función que cumplen en la lectura (por ejemplo: atraer la atención del lector, proveer detalles, mostrar secuencia, etc.). – Comprender acotaciones y analizar cómo contribuyen al desarrollo de acciones. – Establecer vínculos entre sentidos de secciones con sentido general. – Expresar propósito del autor(es) y emociones transmitidas. – Comparar temas y destinatarios. – Determinar género (tragedia, comedia, melodrama, etc.). 	<ul style="list-style-type: none"> • Recopile evidencias como: <ul style="list-style-type: none"> – Obras de teatro seleccionadas – Gráfico con emociones provocadas – Tips para leer en voz alta – Producto final: Lectura dramatizada • Instrumento sugerido: <ul style="list-style-type: none"> – Organizador gráfico
		<ul style="list-style-type: none"> • Lee obras de teatro breves y comprende sentido general, ideas principales y detalles. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ayude a sus estudiantes a tomar conciencia del valor de sus conocimientos sobre el mundo o la cultura para comprender el sentido general del texto de manera que logren: <ul style="list-style-type: none"> – Tomar conciencia de la influencia de actitudes, creencias y valores en la interpretación del sentido general del texto. – Valorar propósito de signos de puntuación en diálogos (por ejemplo: signos de admiración para expresar ironía o sorpresa; puntos suspensivos para expresar ideas incompletas, etc.) – Practicar entonación y pronunciación de palabras y expresiones. – Establecer relación entre protagonista(s), personaje(s) secundario(s) y/o personaje(s) incidental(es). – Analizar formas de expresar detalles (actitudes, lugar, época, etc.) de las acciones (por ejemplo: <i>He was the duke of Warwick who showed goodness to his subjects, Newbies are, arrg, really annoying, etc.</i>). – Contrastar acciones actuales, continuas en el presente, y/o que inician en el pasado y concluyen en el presente. 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Participar en lecturas dramatizadas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Involucre a sus estudiantes en las decisiones sobre qué partes enfatizar y cómo hacerlo durante la lectura en voz alta. Promueva que, con su guía, sean ellos mismos quienes organicen la lectura y logren: <ul style="list-style-type: none"> – Reparar errores (por ejemplo: <i>hmm, err, ahh</i>, etc.) – Usar gestos, contacto visual, lenguaje corporal y pausas. – Vincular lenguaje no verbal con el sentido de diálogos para reforzar mensaje. – Resolver dificultades de pronunciación. – Monitorear ritmo, velocidad, entonación y volumen para mejorar fluidez. 	

	(A) Expresión lúdica. (B) Improvisa un monólogo breve sobre un tema de interés.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisa géneros de monólogos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcione a sus estudiantes condiciones para que logren: <ul style="list-style-type: none"> – Reconocer distintos tipo de monólogos (por ejemplo: cómico, dramático, interior, etc.). – Elegir género de monólogo. – Analizar características de género elegido. – Negociar reglas para jugar (por ejemplo: turnos y tiempos de participación, género de monólogo, etc.). • Facilite repertorios de palabras y expresiones sobre temas elegidos por sus estudiantes y oportunidad para revisarlos y aprovecharlos al planear monólogos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Recopile evidencias como: <ul style="list-style-type: none"> – Catálogo de estrategias para usar lenguaje corporal – Lista de temas para monólogos – Normas de participación – Producto final: Juego “Monólogos improvisados” • Instrumento sugerido: <ul style="list-style-type: none"> – Rúbrica
		<ul style="list-style-type: none"> • Planea un monólogo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Brinde modelos de conductas asociadas a hablar y escuchar para que sus estudiantes las comprendan y logren: <ul style="list-style-type: none"> – Valorar el tipo de lenguaje corporal más apropiado para el monólogo (por ejemplo: contacto visual y proximidad con la audiencia). – Discutir cómo aplicar lenguaje corporal para provocar emociones deseadas. – Definir estrategias para monitorear el habla (por ejemplo: paráfrasis y pausas) – Tener en cuenta necesidades y conocimientos de la audiencia al elegir temas. 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Presenta un monólogo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Estimule la confianza de sus estudiantes y ayúdelos a improvisar al hablar, para que logren: <ul style="list-style-type: none"> – Controlar emociones. – Usar registro de habla adecuado. – Elegir convenciones apropiadas (por ejemplo: elección de palabras y expresiones, lenguaje no verbal, etc.). 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Promueve retroalimentación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Centre la atención de sus estudiantes en actitudes positivas y constructivas respecto al uso de la lengua extranjera, para que logren: <ul style="list-style-type: none"> – Valorar fortalezas respecto al dominio y competencia del inglés. – Contribuir a solucionar problemas para mejorar desempeño. 	
	(A) Comprensión del yo y el otro. (B) Lee ensayos literarios breves.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisa ensayos literarios breves. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcione diversos ejemplos y modele las estrategias que usted usa al revisar ensayos, de manera que sus estudiantes comprendan y logren: <ul style="list-style-type: none"> – Valorar la elección de textos a partir de índices y datos de publicación. – Analizar organización textual para determinar patrones (por ejemplo: comparación y contraste, causa y efecto, problema y solución, etc.). – Usar conocimientos previos para reconocer tema, propósito y destinatario. – Aclarar propósito de lectura. 	<ul style="list-style-type: none"> • Recopile evidencias como: <ul style="list-style-type: none"> – Preguntas y respuestas sobre contenido de ensayos – Enunciados que

		<ul style="list-style-type: none"> • Lee y comprende sentido general, ideas principales y detalles de ensayos literarios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Piense en voz alta los pasos y acciones que usted sigue al leer un ensayo y dirija la atención de los estudiantes al uso de estrategias de lectura, de manera que estén condiciones de lograr: <ul style="list-style-type: none"> – Hacer conexiones entre experiencias personales propias e información que se lee y autorregularlas. – Monitorear la comprensión. – Releer información para resolver problemas de comprensión. – Inferir información implícita, realizando preguntas sobre el texto. – Parafrasear información leída. – Crear imágenes a partir de lo leído. – Analizar recursos para describir aspectos culturales (por ejemplo: <i>An othewise amazing dance, Quite strange for those not used to...</i>). – Diferenciar ejemplos y explicaciones de ideas principales. • Comprender recursos usados para comparar aspectos culturales (por ejemplo: <i>On this hand... on the other...; as surprising as any other....</i>, etc.). • Involucre a sus estudiantes en acciones que promuevan el cuestionamiento y análisis de los textos de manera que estén en condiciones de lograr: <ul style="list-style-type: none"> – Explicitar creencias y valores detrás del texto y las emociones que suscitan en los lectores. – Responder preguntas sobre aspectos culturales. 	<p>describan aspectos culturales</p> <p>– Producto final: Tabla comparativa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instrumento sugerido: <ul style="list-style-type: none"> – Cuestionario
		<ul style="list-style-type: none"> • Describe y compara aspectos culturales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Apoye a sus estudiantes a decidir qué necesitan practicar solamente y qué requiere ser aprendido, de manera que pueden continuar desarrollando sus habilidades de forma cada vez más independiente para: <ul style="list-style-type: none"> – Analizar características de aspectos culturales. – Contrastar aspectos culturales propios con los descritos en el texto. – Proponer títulos para descripciones. – Componer enunciados para describir aspectos culturales (por ejemplo: <i>Music in my country has deep vibe which can make cry anyone./ You may fall in love with those necklaces. They are the result of hours and hours of hard work</i>, etc.) – Ordenar enunciados en párrafos. 	
<p>Académico y de formación</p>	<p>(A) Interpretación y seguimiento de instrucciones. (B) Produce instrucciones para prepararse ante una emergencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Selecciona y revisa instructivos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Explique y modele a sus estudiantes cómo acceder a información concreta, para que logren: <ul style="list-style-type: none"> – Dar un vistazo para conseguir una impresión general. – Preguntarse acerca del propósito. – Analizar repertorios de palabras y expresiones para definir destinatario. – Examinar distribución y uso de componentes gráficos y textuales. – Evaluar función de organización textual. 	<ul style="list-style-type: none"> • Recopile evidencias como: <ul style="list-style-type: none"> – Lista con nombres de emergencias ambientales – Instrucciones para enfrentar la emergencia – Recursos gráficos – Producto final: Carteles con instrucciones
		<ul style="list-style-type: none"> • Lee y comprende instructivos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ayude a sus estudiantes a: <ul style="list-style-type: none"> – Hacer conexiones entre el texto y sus conocimientos previos. – Valorar cómo determinar importancia de la información. – Anticipar sentido general. – Reconocer pasos y descripciones que los explican o ejemplifican. – Dibujar instrucciones para comprobar comprensión. 	

		<ul style="list-style-type: none"> • Redacta instrucciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ayude a sus estudiantes a: <ul style="list-style-type: none"> – Enlistar palabras que determinen el orden de pasos (<i>first, next, etc.</i>). – Redactar pasos en enunciados. • Mientras sus estudiantes escriben, enseñe y refuerce procesos para resolver desafíos. <ul style="list-style-type: none"> – Emplear expresiones para mostrar hechos genéricos (por ejemplo: <i>It is important that... if it is not necessary, it is dangerous to..., etc.</i>) – Usar expresiones para ampliar (por ejemplo: <i>The most dangerous period in which you may approach... The site you have decided to...</i>), explicar (por ejemplo: <i>This is dangerous as you may not see, You must be alert since a warning may come at any moment</i>) y/o ejemplificar pasos (por ejemplo: <i>such as, for instance, etc.</i>). – Formar instructivos a partir de la redacción de pasos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumento sugerido: <ul style="list-style-type: none"> – Rúbrica
		<ul style="list-style-type: none"> • Edita instructivos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cree un ambiente positivo y de apoyo donde sus estudiantes tengan múltiples oportunidades de usar y combinar la escritura, la lectura y la oralidad. Permita que compartan sus textos de manera que estén en condiciones de lograr: <ul style="list-style-type: none"> – Evaluar decisiones respecto a información incluida y omitida. – Valorar orden de enunciados en secuencias. – Marcar y resolver dudas. – Quitar, agregar y/o cambiar información para mejorar un texto. – Verificar signos de puntuación y ortografía de palabras. • Colabore sus alumnos en la revisión de la confiabilidad de la información que se plantea. 	
	<p>(A) Búsqueda y selección de información. (B) Parafrasea información para explicar el funcionamiento de una máquina.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Selecciona y revisa materiales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ofrezca materiales, como infografías, que muestren gráficamente el funcionamiento de una máquina y guíe la atención de sus estudiantes a la interpretación de imágenes y textos, de manera que estén en condiciones de lograr: <ul style="list-style-type: none"> – Evaluar organización textual y determinar patrones (causa-efecto, comparación-contraste) – Reflexionar sobre el uso de imágenes y/o ilustración (por ejemplo: variación de tamaño, posición, cantidad de imágenes, acercamientos, líneas, flechas, etc.). – Expresar propósito y destinatario. – Definir criterios para seleccionar información. 	<ul style="list-style-type: none"> • Recopile evidencias como: <ul style="list-style-type: none"> – Lista con enunciados – Notas – Recursos gráficos – Producto final: Infografía
		<ul style="list-style-type: none"> • Lee y comprende información. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ayude y explique a sus estudiantes como monitorear, valorar y reafirmar la comprensión del texto y apóyelos para que logren: <ul style="list-style-type: none"> – Activar conocimientos previos. – Inferir información implícita, planteando alternativas plausibles. – Aclarar términos técnicos. – Distinguir entre términos y expresiones empleadas en variantes británica y estadounidense (por ejemplo, <i>bonnet/hood, petrol/gas, etc.</i>) – Evaluar ideas principales e información que las amplía. – Establecer relaciones entre texto e imágenes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumento sugerido: <ul style="list-style-type: none"> – Registro anecdótico

		<ul style="list-style-type: none"> • Escribe información. 	<ul style="list-style-type: none"> • Piense en voz alta los pasos y acciones que usted sigue para escribir y ordenar información parafrasear información y ayude a sus estudiantes a estar en condiciones de lograr: <ul style="list-style-type: none"> – Parafrasear información, usando un rango de expresiones y recursos lingüísticos pertinente (por ejemplo, comparativos y superlativos, conectores, verbos en presente, etc.). – Emplear sinónimos para expresar un mismo concepto (por ejemplo: <i>plane/aircraft; fast, quick, etc.</i>). – Ordenar y vincular ideas y explicaciones en un diagrama. – Redactar ideas principales. – Completar un diagrama con notas que expliquen ideas principales. 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Edita textos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Promueva la retroalimentación entre sus estudiantes, otórgueles tiempo y oportunidades para compartir sus textos. Apóyelos para logren: <ul style="list-style-type: none"> – Leer para revisar ortografía y puntuación. – Ordenar enuniados en una secuencia. – Quitar, agregar y/o cambiar información. – Explicar razones para incluir o no incluir información. – Ajustar lenguaje según destinatario y propósito. – Elaborar versiones finales. 	
<p>(A) Intercambios asociados a propósitos específicos.</p> <p>(B) Discute puntos de vista para participar en una mesa redonda</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Revisa textos de un tema de Formación Cívica y Ética y selecciona información. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fomente la exploración de las fuentes y guíe la atención de sus estudiantes a detectar sus fortalezas y necesidades, de manera que estén en condiciones de lograr: <ul style="list-style-type: none"> – Definir propósito de búsqueda de información. – Formular preguntas que guíen búsqueda de información. – Localizar fuentes adecuadas. – Seleccionar y registrar información que responda preguntas. – Comparar componentes involucrados en la organización textual (por ejemplo: apéndice, bibliografía, notas al pie, glosario, índice, etc.). 	<ul style="list-style-type: none"> • Ayude a sus estudiantes a: <ul style="list-style-type: none"> – Anticipar sentido general. – Contrastar puntos de vista personales con ideas principales de un texto. – Detectar cambios de significado causados por modificaciones en las palabras (por ejemplo, <i>legal-illegal, act, action, etc.</i>). – Establecer conexiones entre puntos de vista personales e información que los amplía, ejemplifica y/o explica. – Reflexionar sobre lo que se quiere decir y cómo decirlo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Recopile evidencias como: <ul style="list-style-type: none"> – Lista de temas – Fichas con puntos de vista personales – Tips para monitorear uso de recursos prosódicos – Producto final: Mesa redonda • Instrumento sugerido: <ul style="list-style-type: none"> – Listas de comprobación o cotejo
	<ul style="list-style-type: none"> • Comprende sentido general e ideas principales. 			

		<ul style="list-style-type: none"> • Discute puntos de vista al participar en una mesa redonda. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ofrezca modelos suficientes para que sus estudiantes puedan explorar no sólo distintas discusiones sino también distintas maneras de hacerlo. Apóyelos a determinar cuándo necesitan ayuda, cuándo no y ayúdelos a: <ul style="list-style-type: none"> – Decidir la forma de expresar sus opiniones en función de recursos prosódicos. – Monitorear uso de recursos prosódicos (por ejemplo: volumen, tono, ritmo, claridad y pronunciación). – Usar lenguaje no verbal y recursos prosódicos para crear un efecto. – Usar estrategias para influir en la opinión de otros (por ejemplo, proponer situaciones hipotéticas: <i>if this were a problem, everybody would recognize it; if anybody could act as she/he wanted, that would have terrible consequences</i>). 	
--	--	--	---	--